

Google

Google: Bir arama motorundan fazlası

Google, eşzamansız etkileşim ve işbirliği için oldukça kullanışlı araçlar sunuyor; çünkü bu uygulamaların tamamı belgeleri diğer kişilerle paylaşmaya ve ortak çalışma yapmaya olanak sağlıyor.

Google Dokümanlar

İlk olarak **Google dokümanlar**la başlayalım.

Bir kelime işlemci olan Google dokümanları bir Microsoft Word belgesinin çevrimiçi hali olarak düşünebiliriz.

- Bir Google dokümanda tıpkı bir MSWord belgesinde olduğu gibi metin yazabilir, tablo ve şekiller ekleyebiliriz.
- Bunların dışında bu metni paylaşabilir, seçtiğimiz yerde yorum yapabilir ve yapılan değişiklikleri takip de edebiliriz.
- Aynı belge üzerinde kişiler aynı zamanda veya farklı zamanlarda düzenleme yapabilir, hatta eşzamanlı olarak metin üzerinden yorumlarla ortak çalışma yürütebilir.
- Üstelik bu etkinliklerin tümü otomatik olarak kaydedilir.
- Bizler de öğrencilerimizden yazılı bir rapor veya ödev istediğimizde bunu istersek gruplar halinde istersek bireysel olarak bir Google Dokümanı üzerinde hazırlayıp bizimle paylaşmalarını isteyebiliriz. Özellikle yapılan ödevlere kimlerin daha fazla katkı yaptığını, kimlerin grup çalışmasının uyuyan elemanı olduğunu görmek açısından oldukça etkili olabilir.

E-Tablolar

E-Tablolara bakacak olursak E-Tablolar da Microsoft Excel'in Google sürümü diyebiliriz. Hatta olan Excel tablolarımızı Google Tablolara dönüştürebiliriz.

- Bildiğiniz gibi Excel tablolarını hesaplama yapmak için kullanabildiğimiz gibi kategorilere ayırmak istediğimiz bilgileri işlemek için de kullanabiliyoruz. Öğrencilerimize de böyle bir görev verdiğimizde, bunu E-Tablolar üzerinde yapıp yine yorum ve düzenleme seçeneklerini kullanarak ortak çalışmalarını isteyebiliriz.
- Bizler de aynı Google dokümanlarda yapabildiğimiz gibi öğrencilerin çalışmalarını takip edebiliriz.

Slaytlar

Powerpointin Google versiyonu olan **Slaytları** kullanarak öğrencilerimizin ortak sunular hazırlamalarını ve bunu bizimle paylaşmalarını isteyebiliriz.

Tüm bu etkinlikleri bireysel yapabileceğimiz gibi öğrencilerimizin ortak belge üzerinde çalışmalarını isteyerek işbirliği ve iletişim becerilerinin gelişmesine de yardımcı olabiliriz. Ayrıca zaman zaman ortak çalışmalarını yürütmek için fiziksel olarak bir araya gelmesi gereken ancak çeşitli nedenlerle bunu yapamayan öğrencilerimizin de bu esneklik sayesinde ekip çalışmasına katılmalarını sağlayabiliriz.

Google Drive

Tüm bu etkinlikleri tek bir merkezden yönetmek istiyorsak dersimiz için bir Google drive klasörü oluşturup, bu klasörün bağlantısını öğrencilerimizle paylaşp, aslında Google drive'ı bir öğrenme yönetim sistemi gibi kullanabiliriz.

- Bu klasöre bir alt klasör açıp ders malzemelerimizi koyabiliriz.
- Bir diğer alt klasörü ek kaynaklara ayırabilir, öğrencilerimizden de buraya eklemeler yapmalarını isteyebiliriz.
- Bir diğer alt klasörü tamamen biraz önce örneklediğimiz etkinliklere ayırabilir, tüm öğrenci performanslarını tek yerden yönetebiliriz.
- Dersimiz için oluşturduğumuz klasörün içine bir E-Tablo ekleyip öğrenci not ve değerlendirmelerini burada yapabilir ve öğrencilerimizle paylaşabiliriz.

DİKKAT! Tabii bunun için **paylaşım ayarlarında yalnızca “görüntüler” seçeneğini** seçmeliyiz.

Kurumumuzda **Google Class** kullanılıyorsa tüm bunları yine bir öğrenme yönetim sistemi olan Google Class üzerinde yapabiliriz. Aslında Google Class olmadan da Google araçları bir öğrenme Yönetim Sistemi gibi kullanılabilir değil mi?